



РАССМОТРЕНО
заседание педагогического совета
протокол № 6
от 21 ноября 2016 года

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ № 32»
ЭМР Саратовской области
 С.А. Рогачева
приказ № 906 от 22.11.2016 г.



СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией
 А.А. Нурлыгаянов

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации психолого-педагогического
сопровождения детей с ОВЗ и детей-инвалидов
в муниципальном бюджетном образовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 32 с углубленным изучением
отдельных предметов» Энгельсского
муниципального района
Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативно-правовой базы: Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12., Закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ (с дополнениями и изменениями), Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» - от 3 июля 1998 г. (с изменениями от 20 июля 2000 г., 22 августа, 21 декабря 2004 г., 26, 30 июня 2007 г.), Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Министерства образования и науки РФ от 19. 12.2014 г. N 1598 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", Приказ Министерства образования и науки РФ об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (от 19.12.2014 № 1599) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 “Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 “Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; с опорой на Методические рекомендации по созданию базовой образовательной организации инклюзивного образования ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» 2015г., методические рекомендации для руководителей образовательных учреждений «Организация специальных образовательных условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных учреждениях» департамента образования города Москвы».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в МБОУ «СОШ №32», реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в школе осуществляется с целью обеспечения государственных гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного образования.

2. Цели, задачи, принципы психолого-педагогического сопровождения

2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения - создание комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных

мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- систематическое отслеживание статуса ребенка и динамика его психического развития в процессе школьного обучения;
- создание социально-педагогических условий для развития личности учащегося и его успешного обучения;
- обучение родителей психолого-педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания им психологической поддержки.

2.3. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

3. Основные направления деятельности психолого-педагогического сопровождения

Специалисты, осуществляющие психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ, детей-инвалидов, работают по направлениям:

- организационная деятельность;
- психосоциальная диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;
- консультирование всех участников образовательных отношений;
- просвещение и профилактика;
- методическая работа;
- исследование социума МБОУ «СОШ №32» и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (учебные заведения, библиотеки, клубы, поликлиники, общественные организации и др.).

4. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ

4.1. Основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида и ребёнка с ОВЗ является заявление его родителей (законных представителей), в котором содержится информация о добровольном предоставлении документов, подтверждающих статус ребёнка.

4.2. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

копия коллегиального заключения Центральной психолого-медико – педагогической комиссии Саратовской области (далее ЦПМПК) или справки медико-социальной экспертизы (МСЭ) федерального государственного учреждения, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности.

Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет заявитель.

4.3. Решение об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ должно быть принято не позднее чем через 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения. Данное решение оформляется в виде приказа директора по общеобразовательному учреждению.

4.4. Основанием для отказа родителям (законным представителям) психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

4.5. В случае принятия решения об отказе в психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ школа не позднее чем через 10 дней с момента получения документов письменно извещают об этом заявителя с указанием причин отказа.

4.6. Родители (законные представители) обязаны информировать школу об обстоятельствах, влекущих прекращение организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ, в течение 10 дней с момента их возникновения.

4.7. При определении задач сопровождения образования конкретного ребенка-инвалида (с ОВЗ) необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (возраст, особенности ребенка, уровень развития адаптивных способностей и т.п.).

4.8. Содержание психолого-педагогического сопровождения должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами ЦПППК.

4.9. Ответственность за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида (ОВЗ) возлагается приказом директора школы на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего параллель классов, в которой обучается ребенок-инвалид (ОВЗ).

4.10. Ответственный за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида (ОВЗ) выполняет функции:

- руководит группой специалистов и педагогов, разрабатывающих АООП;
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением ребенка-инвалида (ОВЗ), ведением документации по данному вопросу;
- проводит анализ сопровождения (после окончания каждого полугодия);
- предоставляет отчетность по сопровождению директору школы (по требованию).

4.11. Функции организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в школе возлагаются на психолого-медико-педагогический консилиум.

4.12. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагоги-психологи, учитель-дефектолог, учитель-логопед,

социальные педагоги, медицинский работник, заместители директора по УВР, педагоги школы. В случае отсутствия в штатном расписании единиц специалистов психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ и инвалидностью, специалисты привлекаются к работе на основе договора с ППМС-центром;

4.13. Все специалисты психолого-педагогического сопровождения активно привлекаются к созданию условий для адаптации, обучения и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, принимают участие в разработке и реализации Программы коррекционной работы как части Адаптированной основной образовательной программы.

5. Деятельность отдельных специалистов школы в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов

5.1. Педагог-психолог на основе собственно психологических исследований совместно со специалистами школьного психолого-медико-педагогического консилиума:

- устанавливает актуальный уровень когнитивного развития ребенка, определяет зону ближайшего развития;
- выявляет особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности детей, характер взаимодействия со сверстниками, родителями и другими взрослыми;
- определяет направление, характер и сроки коррекционно-развивающей работы с ребенком (детьми);
- ставит и решает задачи гуманизации социальной среды, в которой обучается (или будет обучаться) ребенок;
- помогает учителю и другим специалистам наладить конструктивное взаимодействие как с родителями ребенка с ОВЗ;
- повышает психологическую компетентность учителей, других специалистов, а также родителей;
- проводит консультирование учителей и воспитателей, родителей учащихся;
- совместно с ответственным заместителем директора по УВР и с администрацией школы в целом проводит работу по профилактике и преодолению конфликтных ситуаций и т. д.

5.2. Социальный педагог:

- на основе социально-педагогической диагностики выявляет потребности ребенка и его семьи в сфере социальной поддержки;
- определяет направления помощи в адаптации ребенка в школе;
- собирает всю возможную информацию о «внешних» ресурсах, совместно с координатором по инклюзии устанавливает взаимодействие с учреждениями — партнерами в области социальной поддержки (Служба социальной защиты населения, органы опеки и др.), общественными организациями, защищающими права детей, права инвалидов, учреждениями дополнительного образования.

5.3. Учитель – дефектолог (в случае введения в штатное расписание)— осуществляет коррекционно-развивающую работу, способствующую умственному развитию детей с трудностями обучения, формированию учебных навыков на материале учебных дисциплин;

- проводит диагностическое обследование детей с отклоняющимся развитием, а также детей по разным причинам не усваивающих школьную программу;
- в процессе специального обследования и динамического наблюдения, совместно с другими специалистами дефектолог выявляет: уровень умственного развития учащихся; отношение школьников к учебной работе, характер учебной мотивации; обучаемость: восприимчивость школьников к помощи, виды помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая), способность переноса на аналогичные задания; отношение ученика к оценке учителя, сформированность самооценки; достижения ребенка в учении (уровень и качество обученности) и способы учебной работы; темп работы, работоспособность;
- по результатам обследования совместно с учителем, педагогом сопровождения, логопедом определяет объем и содержание коррекционной работы, необходимой данному ребенку, проводит индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия, отслеживает динамику развития детей и степень усвоения учебного материала;
- на коррекционно-развивающих занятиях с ребенком с трудностями обучения дефектолог решает прежде всего коррекционные задачи: развивает мышление, тренирует зрительное и слуховое внимание, память,
- формирует зрительное, пространственное и временное восприятие, развивает навыки анализа и синтеза, расширяет и активизирует словарный запас ребенка;
- оказывает методическую помощь учителю класса в адаптации содержания образовательных программ возможностям ребенка;
- совместно с учителем-логопедом, ассистентом учителя (тьютором) - в случае введения в штатное расписание- дефектолог подбирает формы организации учебной работы всего класса, методы, приемы обучения, способствующие успешному освоению ребенком с ограниченными возможностями здоровья программного материала, что способствует в конечном итоге его успешной социализации.

5.4. Учитель - логопед, основываясь на результатах исследования устной и письменной (если есть) речи обучающихся и сравнения этих данных с возрастной нормой

- устанавливает клинико-педагогический диагноз речевого нарушения;
- разрабатывает программы или перспективные планы коррекционно-логопедического обучения детей, нуждающихся в логопедической помощи;
- проводит групповые и индивидуальные занятия по коррекции нарушений устной и письменной речи учащихся (с использованием программного материала учебных дисциплин гуманитарного цикла);
- совместно с учителем инклюзивного класса, дефектологом, тьютором проводит работу, основной целью которой является соблюдение в классе

правильного речевого режима, обогащение и систематизация словарного запаса учащихся в соответствии с учебными предметами, развитие коммуникативных умений;

— проводит консультативную и просветительскую работу с учителями и родителями учащихся.

5.5. Тьютор (ассистент учителя) назначается приказом директора (по необходимости).

Тьютор (ассистент учителя)— специалист, осуществляющий непосредственное сопровождение ребенка (детей) с ОВЗ в течение учебного дня — на фронтальных и (если есть необходимость) индивидуальных занятиях, во время перемены, выполнения тех или иных режимных моментов.

Основная задача тьютора — помощь самому ребенку, его родителям, учителю и другим участникам образовательных отношений в адаптации в новой среде, формировании учебных навыков, навыков адаптивного поведения.

6. Основные документы психолого-педагогического сопровождения

6.1. Анализ сопровождения данного процесса (по итогам каждого полугодия).

6.2. Документы психолого-медико-педагогического консилиума.

6.3. Документы по индивидуальному сопровождению учащегося.

7. Порядок принятия настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

7.2. Положение является действующим до момента принятия новой редакции данного положения.