


РАССМОТРЕНО
Заседанием педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.15

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ «СОШ №32 с
углубленным изучением отдельных
предметов» ЭМР Саратовской
области

/С.А.Рогачева/

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1 *от 28.08.15*

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 1 *от 28.08.15*

Положение
о дополнительном образовании в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №32
с углубленным изучением отдельных предметов»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12., Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования (СанПиН 2.4.4.1251-03), Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей (Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2006 г. N 06-1844), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» ЭМР Саратовской области (далее - школа) и другими нормативными актами.

1.2. Дополнительное образование (далее ДО) для обучающихся создается в целях формирования единого образовательного пространства школы и является равноправным, взаимодополняющим компонентом образовательной деятельности школы

1.3. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости обучающихся в школе в их свободное (внеурочное) время.

1.4. ДО организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Объединения ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

1.6. Организация ДО в школе строится с учетом режима работы школы.

1.7. Права и обязанности обучающихся, родителей, работников определяются Уставом школы и иными предусмотренными этим Уставом актами.

1.8. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.9. Структура ДО определяется концептуальными целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ. Структура ДО в школе может включать в себя следующие формы:

- клуб;
- кружок;
- секция;
- факультатив;
- проект;
- индивидуальная деятельность и др.

1.10. Учебные планы ДО формируются ежегодно в соответствии с его структурой и могут меняться в связи с производственной необходимостью, финансовым обеспечением и развитием школы.

1.11. К педагогической деятельности в ДО могут быть допущены лица, преимущественно имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для педагогических работников.

1.12. Объединения ДО располагаются в помещениях школы, используют инфраструктуру, материальную базу, методическое и программное обеспечение лицея-интерната.

2. ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

ДО направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепление их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье и природе.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

3.1. В ДО реализуются программы дополнительного образования различного уровня и различной направленности в соответствии с направлениями развития личности:

- духовно-нравственным,
- социальным,
- спортивно-оздоровительным,
- общеинтеллектуальным,
- общекультурным.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной направленности или комплексным (интегрированным) программам. К реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов.

3.3. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными программами (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), самостоятельно разрабатывать программы, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно и утверждаются методическим советом школы, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий и финансовых возможностей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. Работа объединений ДО (далее - ОДО) осуществляется на основе учебного плана и образовательных программ.

4.2. Учебный год в ОДО школы начинается по мере формирования групп. Во время осенних, зимних, весенних каникул учебный процесс продолжается. Во время летних каникул, в случаях, предусмотренных программой, учебный процесс может осуществляться в форме экскурсий, походов, экспедиций, проектной и игровой

деятельности, сборов, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в ОДО в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога ДО.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе обучающихся в школе. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся (в соответствии с нормами СанПиНа). Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации.

4.4. Педагоги ДО в школе ведут журналы учета работы объединения.

Заместитель директора школы по воспитательной работе осуществляет контроль ведения журналов по итогам учебных четвертей и по окончании учебного года. Журнал должен быть предоставлен на проверку по требованию администрации в любое время.

4.5. В соответствии с программой педагог ДО может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, экскурсии, выставки, походы, экспедиции, проектную и игровую деятельность и др.

4.6. Педагог представляет результаты деятельности ОДО в течение учебного года - в форме самоотчетов (фото и видео отчеты, презентации, конференции, клубные встречи, конкурсы, праздники и общешкольные мероприятия); в конце учебного года – в ходе отчетной недели ОДО.

4.7. Деятельность обучающихся осуществляется как в одновозрастных, так и разновозрастных объединениях. В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.9. В объединениях ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

4.10. К организации работы ОДО могут привлекаться социальные партнёры школы.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором школы и действует на протяжении пяти лет, либо до момента принятия новой редакции.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в положение приказом директора школы.