

РАССМОТРЕНО
заседание педагогического совета
протокол № 1
от 31 августа 2015 года



УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ № 32»
ЭМР Саратовской области
С.А. Рогачева
приказ № 662 от 01.09.2015 г.



СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией
А.А. Нурлыгаянов



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы кружков, объединений,
спортивных секций муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 32 с
углубленным изучением отдельных предметов»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

Согласовано
Управляющим советом
протокол №1 от 28.08.2015г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с ст.10 п.6, ст.12 п.4 главы 2, ст.75 главы 10 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы, должностными инструкциями.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков, секций, объединений в МБОУ «СОШ №32» ЭМР Саратовской области.

1.2. Кружки, секции, объединения организуются в целях формирования единого воспитательного пространства МБОУ «СОШ № 32», реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечений условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Занятия в кружках, объединениях, спортивных секциях способствуют решению задач:

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- ознакомление обучающихся с достижениями отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства, спорта;
- развитие творческих способностей школьников;
- формирование общей культуры обучающихся;
- развитие физической активности, формирование навыков здорового образа жизни школьников.

2. Организация и порядок работы

2.1. Кружки, секции, объединения создаются в соответствии с интересами детей и подростков, с учетом возможностей школы, социального заказа общества (детей, родителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями школы и при наличии педагогических кадров.

2.2. Занятия в кружках (секциях, объединениях) проводятся согласно расписанию, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы. Изменение расписания производится приказом директора школы.

2.3. Администрация школы:

- назначает руководителей кружков, секций, объединений, исходя из кадровых возможностей, интересов и потребностей детей, задач функционирования и развития воспитательной системы ;

- организует презентацию различных форм дополнительного образования;
- составляет расписание работы;
- обеспечивает наличие базы для проведения занятий;
- осуществляет контроль деятельности руководителей кружков, секций, объединений.

2.4.Классный руководитель:

- изучает интересы, склонности обучающихся;
- обеспечивает занятость обучающихся класса в кружках, секциях, клубах;
- отслеживает индивидуальное развитие личности ученика.

2.5.Руководители кружков, секций, объединений:

- разрабатывают программу, тематическое планирование
- комплектуют группу;
- проводит занятия в условиях сохранения жизни и здоровья детей;
- ведут учет проведенных занятий в специальном журнале.

2.6. Работа кружков, объединений, спортивных секций в школе организуется педагогами дополнительного образования, учителями – предметниками, классными руководителями, работниками школы, родителями, привлекаемыми по совместительству специалистами других учреждений.

2.7. Период до 5 сентября предоставляется руководителям кружков , объединений, секций для комплектования групп обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы.

2.8.Организация работы кружка, объединения, секции осуществляется при наличии программы, утвержденной руководителем образовательного учреждения.

3. Программы работы кружков, объединений, спортивных секций

3.1. Виды программ кружков, используемые в школе:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы школы;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружков.

2.2. Требования к программе кружка, объединения, спортивной секции:

- титульный лист (наименование ОУ, где, когда, кем утвержден название программы, возраст детей, на которых рассчитана программа, срок реализация программы, Ф.И.О. , должность автора программы, город, год разработки),
- пояснительная записка (направленность дополнительного образования программы, актуальность, педагогическая целесообразность, цель, задачи, возраст детей, участвующих в реализации данной программы, формы, режим занятий, ожидаемые результаты и способы определения их

- результативности, формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, конкурсы, олимпиады),
- учебно – тематический план (перечень разделов тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий с указанием практических работ, исследований, проектов, экскурсий),
 - содержание рабочей программы (краткое описание тем),
 - методическое обеспечение (методические виды продукции: разработка игр, бесед, походов ,конференций и т.д., рекомендации, дидактический материал),
 - список литературы (основная и дополнительная литература).

4. Итоги работы кружков, объединений, спортивных секций.

4.1.Итогом работы кружков является:

- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в концертах, смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение выставок и т.п.);
- участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах, научно - практических конференциях школьников разного уровня и т.п.;
- участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в школьных и районных спортивных соревнованиях, праздниках.

5. Контроль работы кружков, объединений, спортивных секций.

5.1. Контроль работы кружков, объединений, спортивных секций, ведения документации руководителями возлагается на заместителей директора.

5.2. Заместитель директора не реже 1 раза в четверть проверяет состояние журнала учета работы руководителем группы.

6. Документация руководителя кружка, объединения, спортивной секции.

6.1. Журнал работы кружка, объединения, спортивной секции установленного образца.

6.2. Программа работы кружка, объединения, спортивной секции с календарно - тематическим планированием.

Без программы работы кружка, объединения, спортивной секции с календарно - тематическим планированием руководитель кружка к работе не допускается, его работа финансово не поддерживается.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом директора школы.

7.3. Дата вступления дополнений и изменений в силу определяется директором школы и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его директором школы.

7.5. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

7.6. Вопросы, не урегулированные в данном Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами школы.