

РАССМОТРЕНО
заседание педагогического совета
протокол № 1
от 31 августа 2015 года

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ № 32»
МР Саратовской области
С.А. Рогачева
приказ № 662 от 01.09.2015 г.

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией
А.А. Нурлыгаянов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оценок, порядке, формах и
периодичности промежуточной аттестации
(включая внеучебную деятельность,
формирование ключевых компетентностей,
социального опыта) в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 32 с
углубленным изучением отдельных
предметов» Энгельсского муниципального
района Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценок, порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации (включая внеучебную деятельность, формирование ключевых компетентностей, социального опыта) (далее - Положение) разработано в соответствии с

1.1.1. нормативными правовыми документами Федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 "Об образовании в Российской Федерации";

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

- Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утв. приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107;

- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов»:

- Уставом;

- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Положением об организации текущей и итоговой оценки достижений обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» Энгельсского муниципального района Саратовской

области, Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования;
- Положением о внутришкольном контроле;
- Положением о формах обучения;
- Положением об индивидуальном учебном плане;
- Положением об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 32».

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МБОУ «СОШ № 32», отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и по промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов» разрабатывается педагогическим советом, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей(законных представителей), работников и утверждается приказом директора школы.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов» проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме устных и письменных ответов; защиты проектов, контрольных, самостоятельных и проверочных работ, тестирования, практических и лабораторных работ, зачетов, диктантов, изложений, сочинений.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами МБОУ «СОШ № 32» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.3.2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по четвертям во 2-4-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по четвертям во 5-9-х классах с недельной нагрузкой 1 час по предметам «Обществознание», «Биология», «География», «Информатика» (5 классы), «Информатика и ИКТ» (в 6-11 классах), «Изобразительное искусство», «Музыка»;
- по полугодиям в 5-9-х классах с недельной нагрузкой 1 час;

- по полугодиям в 5-11-х классах с недельной нагрузкой 0,5 часа;
- по полугодиям - в 10-11-х классах по всем предметам;
- по предметам регионального компонента (русский язык, математика) итоговая оценка (полугодовая и годовая) не выставляется, при этом текущие оценки учитываются при выставлении полугодовых и годовых оценок по основному предмету (русский язык, математика).

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале с использованием только положительной и не различаемой по уровням фиксации.

2.4.2. во 2-11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам;
- безотметочно по учебным элективным курсам, с фиксацией накопленных баллов в ведомости образовательных достижений.

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением об организации текущей и итоговой оценки достижений обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» Энгельсского муниципального района Саратовской области, Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МБОУ «СОШ № 32»;

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие

-обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или 70 % учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется, Текущий контроль указанных учащихся может быть проведён в индивидуальном порядке.

2.4.8. отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно с учетом отметок за письменные контрольные работы, за три дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.4.9. для улучшения отметок за четверть/полугодие во 2-11-х классах в

школе предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету за 2 недели до начала каникул.

2.4.10. текущий контроль результативности внеурочной и внеучебной деятельности обучающихся осуществляется через портфолио обучающихся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целями промежуточной аттестации обучающихся являются: определение степени

освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год, установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта нового поколения; контроль выполнения учебных программ; оценка индивидуальных достижений во внеурочной деятельности.

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 32»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МБОУ «СОШ № 32» по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- защиты реферата;
- тестирования, тестирования в форматах ОГЭ и ЕГЭ;
- индивидуального/группового проекта;
- «Портфолио» обучающегося;
- и других формах, определяемых образовательными программами МБОУ «СОШ №32» и (или) индивидуальными учебными планами.

Перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения

определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора МБОУ «СОШ № 32 » не менее, чем за два месяца до проведения промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в традиционных и нетрадиционных формах:

3.4.1. традиционные формы – тестирование, контрольные работы, письменные проверочные работы - проводятся в урочное время с учетом требований СанПиНа:

в 1-4 классах - комплексная контрольная работа на межпредметной основе, итоговая контрольная работа по русскому языку и математике, работы в традиционной и нетрадиционной форме по литературному чтению и окружающему миру;

в 5-8,10-х классах - традиционно в форме контрольных работ по русскому языку, математике, с 2015-2016 учебного года – по английскому языку в 5-х классах и далее поэтапно, возможно в 8-х в формате ОГЭ, в 10-х в формате ЕГЭ и по одному предмету, спецкурсу из части, формируемой участниками образовательных отношений, предметам углублённого изучения, предметам, изучаемым на профильном уровне;

3.4.2. нетрадиционные формы – защита индивидуального или группового проекта, реферата, самоанализ портфолио (оценка внеучебной деятельности, формирование ключевых компетентностей, социального опыта) – могут проводиться как в урочное, так и во внеурочное время; указанные формы предполагают подготовительный этап под руководством учителя; на этапе защиты (презентации) допускается присутствие родителей (законных представителей), одноклассников и других заинтересованных лиц; при защите проекта, реферата не позднее, чем за 1 неделю, работа представляется рецензенту, с заключением которого знакомятся члены аттестационной комиссии, оценка выставляется с учетом содержания работы, рецензии и защиты работы.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме диагностики (стартовой (входной), промежуточной, итоговой) согласно годовому календарному графику:

1 классы с 25.04. по 30.04. – итоговый контроль,

2 – 4 классы с 14.09 по 18.09 – входной контроль, с 15.12 по 23.12 – промежуточный контроль, с 12.05 по 19.05 – итоговый контроль,

5 – 11 классы с 22.09 по 25.09 – стартовый (входной) контроль, с 15.12 по 25.12 – промежуточный контроль, с 26.04 по 29.04 – годовой (итоговый) контроль,

7 – 8, 10 классы – с 23.05 по 24.05 – переводные экзамены.

3.5.2. на основании решения педагогического совета МБОУ «СОШ № 32» и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся 7-8, 10-х классов, освоившие общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам по одному

предмету с обязательной сдачей данного предмета;

3.5.3. от промежуточной аттестации освобождаются учащиеся:

- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому по состоянию здоровья на основании справки из медицинского учреждения, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют положительные отметки;
- обучающиеся, достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);
- убывающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады; на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- обучающиеся, находящиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;

Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены от прохождения аттестации на основании справки из медицинского учреждения от части или всех предметов промежуточной аттестации в случае длительного отсутствия (более 1 месяца), либо могут быть изменены сроки промежуточной аттестации. Решение по этому вопросу принимает администрация школы.

Возможно создание особых условий (проведение промежуточной аттестации на дому, увеличение времени на выполнение заданий, проведение аттестации в отдельной аудитории с привлечением ассистента) по медицинским показаниям.

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в МБОУ «СОШ №32» проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором МБОУ «СОШ №32», за 14 дней до ее проведения;
- аттестационной комиссией в количестве не менее 2-х человек (учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов школы), утвержденной приказом директора МБОУ «СОШ №32»;
- по контрольно-измерительным материалам. (Экзаменационные материалы составляются руководителем методического объединения с учетом требований государственного образовательного стандарта, программных требований, профильности классов, рекомендаций Министерства образования РФ и других государственных нормативных документов, рассматриваются срок до 1 февраля на заседании ШМО или ШМС и утверждаются приказом директора, хранятся с соблюдением режима конфиденциальности (в сейфе в кабинете директора и выдаются им председателю аттестационной (экзаменационной) комиссии класса за один час до начала экзамена). С вопросами, включенными в экзаменационные материалы учителя-предметники знакомят обучающихся не позднее, чем за 7 дней до проведения аттестации. Протоколы

результатов и письменные работы обучающихся хранятся в течение одного года в методическом кабинете школы.

3.5.5. Демонстрационные версии КИМов для проведения аттестации размещаются на официальном сайте МБОУ «СОШ №32» до 1 апреля текущего учебного года.

3.5.6. При проведении промежуточной аттестации разрешается использование следующих технических средств, материалов и приборов:

- непрограммируемых калькуляторов при проведении экзамена по физике и химии;
- воспроизводящих и звукозаписывающих устройств на экзаменах по иностранному языку,
- персональных компьютеров на экзаменах по информатике и ИКТ;
- чертёжных инструментов на экзаменах по математике;
- транспортных средств на экзаменах по географии;
- лабораторного оборудования при проведении устного экзамена по физике, биологии и химии;
- мультимедийного оборудования при проведении экзаменов в форме самопрезентации, защиты проектов и рефератов.

3.5.7. При проведении промежуточной аттестации запрещается использование

- программируемых калькуляторов, сотовых телефонов, планшетов.
- справочных материалов, «шпаргалок»;
- консультации с одноклассниками в период экзамена, разговоры;
- списывание из любых источников;
- написание другого варианта.

3.5.8. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.5.9. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в учебном кабинете, на официальном сайте МБОУ «СОШ №32» в сети Интернет и через родительские собрания за два месяца до проведения аттестации со дня принятия решения педагогическим советом.

3.6. В целях повышения объективности проведения промежуточной аттестации обучающихся привлекаются общественные наблюдатели из числа родителей (законных представителей) классов предыдущих параллелей. Лица, желающие приобрести статус общественного

наблюдателя, подают заявления директору школы, на основании которых издаётся приказ об организации общественного наблюдения за проведением промежуточной аттестации. Общественный наблюдатель имеет право присутствовать в день проведения экзамена в школе, в том числе в аудиториях на одном, нескольких этапах проведения экзамена. Общественный наблюдатель обязан

- ознакомиться с инструкциями, регламентирующими процедуру проведения экзамена,
- иметь при себе при посещении школы документ, удостоверяющий личность,
- при наличии замечаний о процедуре проведения экзамена направить сообщение в письменной форме о замеченных нарушениях в администрацию школы,
- соблюдать установленный порядок проведения экзамена, режим информационной безопасности, требования членов экзаменационной комиссии.

Общественный наблюдатель не вправе вмешиваться в ход подготовки и проведения экзамена, входить и выходить из аудитории во время экзамена, оказывать содействие или отвлекать экзаменуемых, пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой.

При нарушении выше указанных требований общественный наблюдатель удаляется организаторами из аудитории.

3.7. В соответствии с избранной формой промежуточной аттестации, результаты оцениваются по 5-бальной системе: (5 - отлично, 4 - хорошо, 3 - удовлетворительно, 2 - неудовлетворительно, 1 - плохо). Оценки выставляются в протокол аттестационной комиссией в день проведения аттестации.

Экзаменационные отметки выставляются в журнал в сводной ведомости классным руководителем, а на странице текущей успеваемости по предмету учителем-предметником. За сочинение и диктант с грамматическим заданием отметка выставляется в классный журнал через дробь.

3.8. Срок проверки письменных работ - не более двух дней до даты проведения следующего экзамена.

3.9. Классный руководитель обязан довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс в течение двух дней после проведенного заседания.

3.10. Протоколы результатов и письменные работы обучающихся, выполненные в ходе промежуточной аттестации, хранятся в архиве общеобразовательного учреждения в течение одного года.

3.11. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена диагностика сформированности УУД. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.).

3.12. Форма письменной контрольной работы может дополняться новыми формами контроля результатов, как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам

- действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
 - результаты учебных проектов,
 - результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.4.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МБОУ «СОШ №32». Дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации предоставляются для обучающихся, пропустивших экзамены в основные сроки по уважительным причинам, не позднее 7 июня текущего года.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным

предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

5.1.3. МБОУ «СОШ №32» при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.1.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется заместителями директора по УВР МБОУ «СОШ №32» в количестве не менее 2-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу).

5.1.7. Обучающиеся, выезжающие на санаторно-курортное лечение, на спортивные соревнования или сборы, могут пройти досрочную аттестацию в период, определяющийся индивидуально по заявлению родителей (законных представителей), в формах, указанных в п.3.4.1 настоящего Положения.

5.1.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение учебной четверти с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке,

установленном Положении об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ №32».

5.1.9. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

5.1.10. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается апелляционная комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1- го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия и на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением психолого-педагогического консилиума МБОУ «СОШ №32» о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

7. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в заочной форме, в форме семейного образования.

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в заочной форме, в форме семейного образования, вправе пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №32».

7.2. Обучающиеся, получающие образование в заочной форме, в форме семейного образования, при прохождении промежуточной аттестации

пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление обучающегося, получающего образование в заочной форме, в форме семейного образования, для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУ «СОШ №32» на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления обучающегося для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации обучающийся отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора МБОУ «СОШ №32».

7.4. МБОУ «СОШ №32» бесплатно предоставляет обучающемуся на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МБОУ «СОШ №32».

7.5. По желанию родителей (законных представителей) обучающегося, получающего образование в заочной форме, в форме семейного образования, на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога МБОУ «СОШ №32».

7.6. Промежуточная аттестация обучающегося, получающего образование в заочной форме, в форме семейного образования, в МБОУ «СОШ №32» проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором МБОУ «СОШ №32»;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией школы или предметным методическим объединением;
- предметная комиссия утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №32».

7.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения обучающегося, получающего образование в заочной форме, в форме семейного образования, и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.8. Обучающийся или родители (законные представители) имеют право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МБОУ «СОШ №32» в установленном законодательством РФ порядке.

7.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации обучающемуся выдается документ (справка) установленного в МБОУ «СОШ №32» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования

соответствующего уровня за период, курс.

7.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных обучающимся при проведении промежуточной аттестации, обучающийся имеет право на повторную аттестацию в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.11. Обучающиеся, получающие образование в заочной форме, в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, а) могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ «СОШ №32» в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.12. В случае, если при прохождении промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в комитет по образованию и молодежной политике АЭМР согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок оценки внеучебной деятельности обучающихся.

8.1. Средством накопления информации об образовательных результатах ученика, результативности его внеучебной деятельности является портфель достижений (далее-портфолио).

8.2. Портфолио - это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.

8.3. Ведение портфолио осуществляется в соответствии с Положением о модели портфеля индивидуальных образовательных достижений обучающихся в МБОУ «СОШ № 32».

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации МБОУ «СОШ №32».

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МБОУ «СОШ №32».

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами, утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ №32».

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с момента утверждения приказом директора школы.