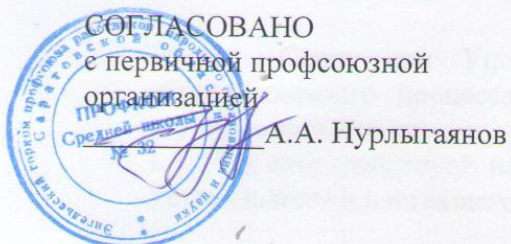
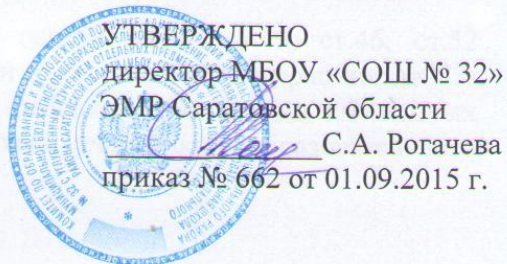


РАССМОТРЕНО  
заседание педагогического совета  
протокол № 1  
от 31 августа 2015 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете при уполномоченном по защите прав**  
**участников образовательного процесса**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Средняя**  
**общеобразовательная школа № 32 с**  
**углубленным изучением отдельных предметов»**  
**Энгельсского муниципального района**  
**Саратовской области**

Локальный акт разработан на основе ст.34, ст.45, ст.46, ст.52 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12., Конвенции о правах ребенка, Конституции РФ и иных локальных актов, регулирующих права участников образовательного процесса.

## **1. Общие положения**

1.1. Совет при Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса (далее Совет) является выборным органом соуправления школы.

1.2. Совет действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

## **2. Цели и задачи Совета**

2.1. Целью деятельности Совета является реализация права участников образовательного процесса на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

2.2.1. Представление интересов участников образовательного процесса в процессе управления школой;

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;

2.2.3. Защита прав участников образовательного процесса.

## **3. Функции Совета**

3.1. Выступает от имени участников образовательного процесса при решении вопросов жизни школы.

3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;

## **4. Права Совета**

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в четверть;

4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;

4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;

- 4.6. Представлять интересы участников образовательного процесса в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- 4.7. Проводить среди участников образовательного процесса опросы и анкетирование;
- 4.8. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- 4.10. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
- 4.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий.
- 4.12. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.13. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- 4.15. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении с этой должности;
- 4.16. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с коллегиальными органами самоуправления других учебных заведений;
- 4.17. Направлять представителей Совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- 4.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 4.19. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 4.20. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 4.21. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.22. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в пределах своей компетенции.

## **5. Порядок формирования и структура Совета.**

5.1. Совет формируется сроком на один год.

5.2. В состав Совета могут входить:

- обучающиеся параллелей 8-11 классов,
- родители (законные представители) обучающихся,
- сотрудники школы.

5.3. Совет является коллегиальным органом и поэтому не избирает из своего состава Председателя Совета.

5.4. В составе Совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся Управляющим советом по предложению Совета.

Прощифровано, пронумеровано и  
серебрищено печатью \_\_\_\_\_ листов

Директор МБОУ «СОШ №32»  
ЭМР Саратовской области

С.А. Рогачева

