

РАССМОТРЕНО
заседание педагогического совета
протокол № 6
от 09.11.2021 г.



СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
протокол № 3
от 02.12.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
протокол № 3
от 03.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке пользования учебниками и
учебными пособиями, а также учебно-
методическими материалами обучающимися,
осваивающими учебные предметы, курсы,
дисциплины(модули) за пределами
федеральных государственных
образовательных стандартов и (или)
получающими платные образовательные
услуги в муниципальном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 32 с углубленным изучением
отдельных предметов» Энгельсского
муниципального района Саратовской области

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, Уставом МОУ «СОШ №32» (далее - школа).
- 1.2. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в школе относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы (далее - обучающиеся).
- 1.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению разрабатываются и утверждаются в порядке, определенном в пункте 1.3.

II. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися

- 2.1. Преподаватель, реализующий дополнительную общеобразовательную программу и/или оказывающий платную образовательную услугу самостоятелен в выборе и использовании методик и средств обучения, учебных пособий, учебно-методических и дидактических материалов (далее - учебные материалы).
- 2.2. В процессе комплектования группы (групп) обучающихся для занятий по дополнительной общеобразовательной программе и/или занятий в порядке оказания дополнительной платной образовательной услуги (до заключения договора об оказании дополнительной платной образовательной услуги) родители (законные представители) обучающихся обеспечиваются информацией о реализуемой преподавателем образовательной программе и её учебно-методическом обеспечении. Преподаватель, реализующий дополнительную общеобразовательную программу и/или оказывающий платную образовательную услугу (далее - преподаватель)

доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) список учебных материалов, необходимых для освоения дополнительной образовательной программы и информацию о наличии/отсутствии учебных материалов в библиотеке школы.

- 2.3. В случае наличия достаточного количества экземпляров учебных материалов, необходимых для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платной образовательной услуги, в библиотечном фонде школы обучающиеся имеют право на их бесплатное получение. Учебные материалы предоставляются обучающимся во временное личное пользование на дом на срок изучения дополнительной общеобразовательной программы или иной установленный срок.
- 2.4. Учебные материалы, имеющиеся в библиотеке школы в недостаточном количестве экземпляров, в личное пользование на дом не выдаются, а выдаются для пользования в учебном кабинете под ответственность преподавателя на весь срок реализации дополнительной общеобразовательной программы для работы обучающихся на занятиях.
- 2.5. Учебные материалы (при их наличии), выдаются работником библиотеки преподавателю после завершения комплектования группы, а затем передаются преподавателем обучающимся в достаточном количестве. Допустима и индивидуальная выдача учебных материалов обучающимся.
- 2.6. При получении каждого учебного материала обучающийся (родитель (законный представитель) ставит подпись в графе с отметкой о получении учебного материала в специальном вкладыше читательского формуляра. Вкладыши с записями выданных учебных материалов хранятся в читательских формулярах обучающихся.
- 2.7. При получении учебного материала обучающийся (родитель (законный представитель) обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении - проинформировать об этом работника библиотеки для выставления соответствующих отметок о недостатках учебных материалов во вкладыше читательского формуляра.
- 2.8. При утрате, порче учебных материалов, находящихся в собственности школы, возмещение ущерба, причиненного школе, производится родителями (законными представителями) обучающегося. Вред, причиненный школе, возмещается заменой испорченных и/или утраченных учебных материалов идентичными копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными.

III. Ответственность участников образовательных отношений в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг

- 3.1. Обучающиеся обязаны:
 - бережно относиться к предоставленным учебным материалам (содержать материалы в чистоте, не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц), защищать от порчи и повреждения;
 - своевременно, по завершении изучения дополнительной общеобразовательной программы (в том числе в случае досрочного завершения изучения программы по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося) или в

иной установленный срок, вернуть предоставленный(ые) в личное пользование материал(ы) в библиотеку школы.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для сохранения и контролировать сохранность предоставленных в личное пользование обучающимся учебных материалов на период изучения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы;

3.3. Администрация школы и преподаватели:

- обеспечивают ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением;
- администрация школы своевременно рассматривает все обращения родителей (законных представителей), связанные с нарушением настоящего Положения, по результатам рассмотрения принимают конкретные меры.