

РАССМОТРЕНО
заседание педагогического совета
протокол № 1
от 31.08.2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
директор МОУ «СОШ №32»
С.А.Рогачева
Приказ № основ-397 от 31.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
совет родителей
протокол №1
от 30.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительного питания (молоко)
обучающихся 1-4 классов
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №32
с углубленным изучением отдельных предметов»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

Настоящее положение разработано согласно Закону Саратовской области от 28.11.2013 № 215 - ЗСО.

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия организации дополнительного питания обучающихся школы;
- 1.2 Обеспечение молоком осуществляется в дни учебных занятий в объеме 200 мл на одного обучающегося, без права получения компенсации за пропущенные дни. В случае отказа от дополнительного питания компенсация не предоставляется;
- 1.3 Для школьного питания используется ультрапастеризованное молоко в герметичной упаковке, предусмотренное действующим законодательством, соответствующее ГОСТ Р 32252-2013 «Молоко для питания детей дошкольного и школьного возраста»;
- 1.4 Молоком должны быть обеспечены все обучающиеся 1-4 классов за исключением тех детей, которые не могут принимать данный продукт по медицинским показаниям;
- 1.5 При наличии медицинских противопоказаний по употреблению молока или их непереносимости, родителям (законным представителям) необходимо предоставить письменное заявление на имя директора с отказом в получении молока по имеющимся медицинским показаниям.
- 1.6 Замена молока иными молочными и витаминсодержащими продуктами не предусмотрена.

2. Организационная работа.

- 2.1 Организация дополнительного питания осуществляется победителем торгов на основании заключенного государственного контракта;
- 2.2 Издаётся приказ по учреждению «Об организации дополнительного питания (молоком) обучающихся», в котором возлагается ответственность за прием продукции от поставщика на материально — ответственное хранение, определяется ответственное лицо за выдачу школьного молока непосредственно обучающимся;
- 2.3 Определяется место для хранения молока;
- 2.4 Определяется порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов, находящихся на домашнем обучении (в данном случае выдача молока осуществляется родителям или законным представителям);
- 2.5 Для учета молочной продукции необходимы следующие документы:
 - журнал бракеража сырой продукции;
 - табель учета выдачи молока;
- 2.6 При заявке на молоко задача школы ежемесячно производить корректировку заказа;
- 2.7 Прием молока обучающимися производится строго в школьной столовой, согласно графику приема дополнительного питания.